



Herzlich willkommen!

...gleich geht es los!

Ralf Loheit

Medienpädagogischer Berater digitale Bildung

für die Landkreise Landsberg/Lech und Starnberg



↑
Mikrofon
ein/aus

↑
Audio
ein/aus

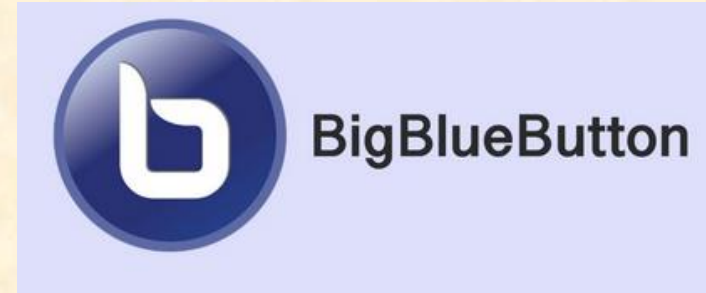
↑
Kamera
ein/aus

↑
Bildschirm
teilen

Sollten Sie nichts hören, können Sie hier noch etwas einstellen. Bitte überprüfen, ob der Lautsprecher an ist. Eventuell müssen noch entsprechende Einstellungen im Browser oder Betriebssystem getroffen werden.

Wenn das Meeting zwischendurch aus technischen Gründen unterbrochen wird oder der Ton verloren geht, kann es hilfreich sein, sich ab- und dann wieder anzumelden.

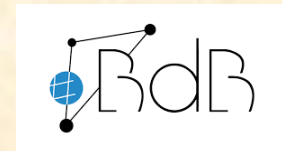
Einführung in die Nutzung als von BigBlueButton – erste Schritt



- keine Vorkenntnisse erforderlich -

Ort: Landsberg Datum: 2.10.2020

**Ralf Loheit
Medienpädagogischer Berater digitale Bildung (mBdB)
für die Landkreise Landsberg/Lech und Starnberg**



Was ist BigBlueButton?

Ralf Loheit

mBdB für die Landkreise Landsberg/Lech und Starnberg

Was kann BigBlueButton?

Ralf Loheit

mBdB für die Landkreise Landsberg/Lech und Starnberg

mail@bdb-ll-sta.de - Webmail | BigBlueButton - am besten | Startpage.com Suchergebnisse

https://mzlandsberg.collocal.de/html5client/join?sessionToken=kuxu8kzggkfdy1ko

NACHRICHTEN

- Öffentlicher Chat

NOTIZEN

- Geteilte Notizen

TEILNEHMER (1)

- Ralf Loheit (Sie)

Öffentlicher Chat

Willkommen im Raum am besten - testen!

Als Anleitung, wie BigBlueButton funktioniert, gibt es hier (kurze) Filme.

Um einer Konferenz mit Mikrofon beizutreten, bitte ggf. auf den Telefonhörer klicken.

Für eine gute Tonqualität bitte möglichst ein Headset nutzen und das Mikrofon lautlos stellen, wenn nur zugehört wird. Dafür kann auch die Tastenkombination ALT+M genutzt werden. Sie stellt das Mikrofon stumm - bzw. aktiviert es wieder.

Um jemanden zur Konferenz einzuladen, schicken Sie ihm diesen Link:
<https://mzlandsberg.collocal.de/b/ral-gin-o99-hem>

Nachricht senden an Öffentlicher Chat

am besten - testen

collo call

ColloCall basiert auf der Open Source Software BigBlueButton. Wir empfehlen Firefox oder Chrome für die Benutzung.

Klicke am unteren Rand dieser Präsentation auf > um auf die nächste Seite zu gelangen und mehr über die Funktionen zu erfahren.

Select **Slide 6** below to learn more about the features in English

ColloCall wird gemeinschaftlich zur Verfügung gestellt von den IT Kollektiven

datenkollektiv.net | UNI:CODE IT SOLUTIONS GMBH

Folie 1 | 100 %

Windows Taskbar: 09:32 02.10.2020

Ralf Loheit

mBdB für die Landkreise Landsberg/Lech und Starnberg

Teilnehmerlisten/
Chat ein- und
ausblenden



am besten - testen



weitere
Einstellungen

Name des
Konferenzraums
(z.B. Klasse 7b)

Bedienfelder für Audio und
Video sowie Bildschirmfreigabe

„etwas
hinzufügen...“



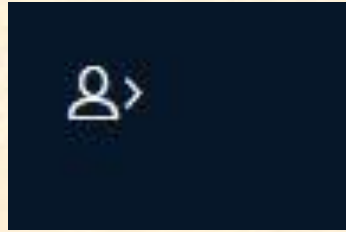
Präsentation
wiederherstellen

Welche Bedienmöglichkeiten
gibt es?



Teilnehmerliste
ausschalten

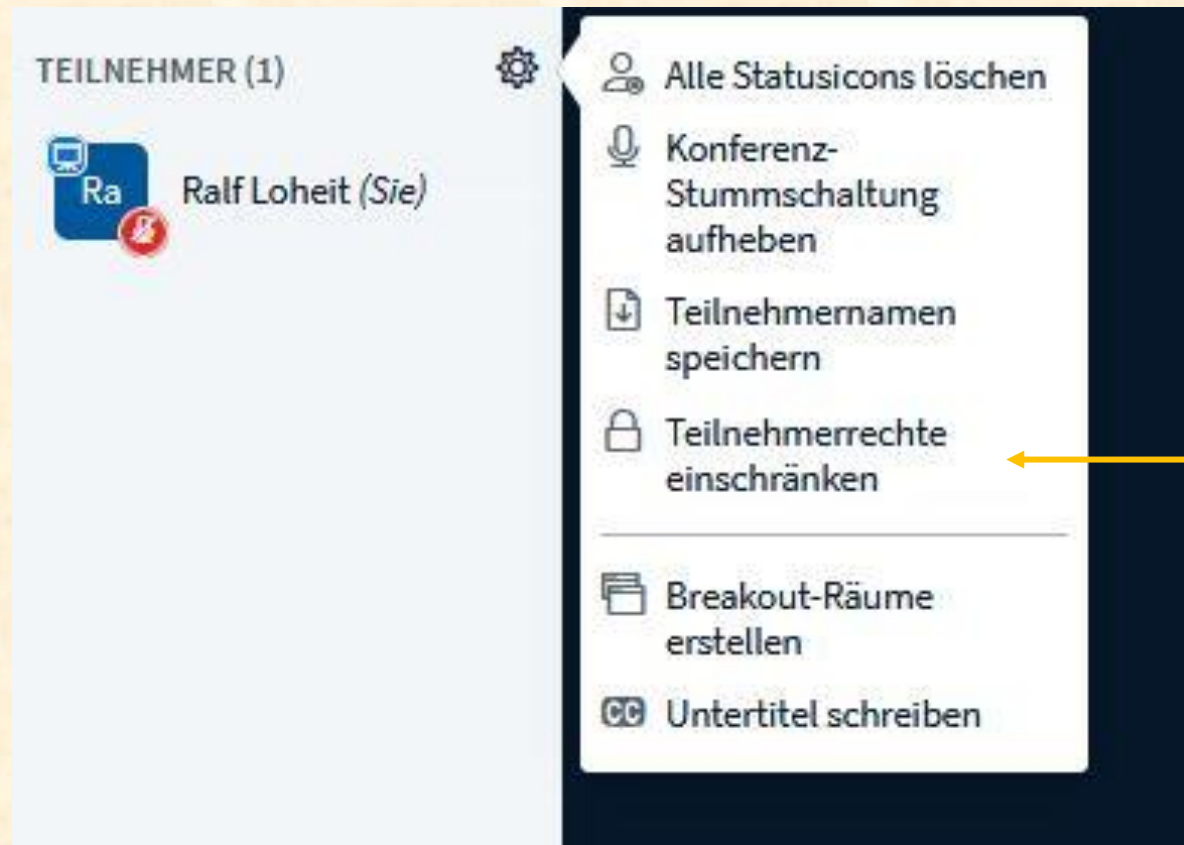
Konferenzbildschirm
wird zum Vollbild



Teilnehmerliste
einschalten

Teilnehmerliste und Chat
(„öffentlichen Chat“
anklicken) werden wieder
sichtbar

Teilnehmer verwalten



siehe nächste Folie

Teilnehmerrechte einschränken

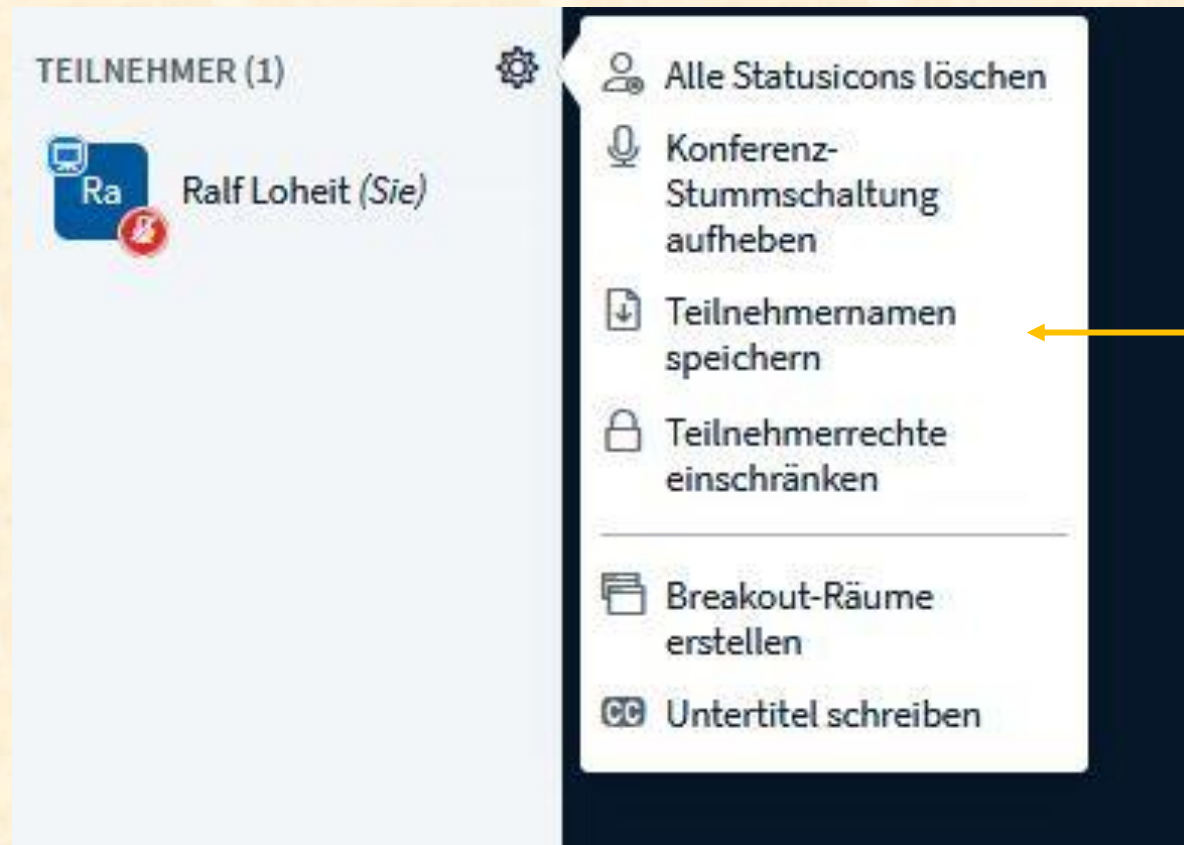
Diese Optionen ermöglichen es, bestimmte Funktionen für Teilnehmer einzuschränken.

Funktion	Status
Webcam freigeben	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Nur Moderatoren sehen Webcams	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Mikrofon freigeben	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Öffentliche Chatnachrichten senden	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Private Chatnachrichten senden	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Geteilte Notizen bearbeiten	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Andere Teilnehmer in der Teilnehmerliste sehen	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>

Abbrechen

Anwenden

Teilnehmer verwalten



„Anwesenheitsliste“

Teilnehmerliste anzeigen

 save-users-list-1601627005304 - Editor

Datei Bearbeiten Format Ansicht Hilfe

Liste der Teilnehmer in der Konferenz Einführung 2.10.2020 I um 2.10.2020:10:23:25

Sortiert nach Vorname:

ralf loheit

r1

Sortiert nach Nachname:

ralf loheit

r1

Teilnehmerlisten/
Chat ein- und
ausblenden



am besten - testen



weitere
Einstellungen

Name des
Konferenzraums
(z.B. Klasse 7b)

Bedienfelder für Audio und
Video sowie Bildschirmfreigabe

„etwas
hinzufügen...“



Präsentation
wiederherstellen

Einstellungen

Schließen

Speichern

 Anwendung

Anwendung

 Datenvolumeneinsparung

Animationen



Audiowarnungen für Chat



Popupwarnungen für Chat



Audiowarnton, wenn neue Teilnehmer den Raum betreten



Popupnachricht, wenn neue Teilnehmer den Raum betreten



Sprache

Deutsch



Schriftgröße

90%



Einstellungen

Schließen

Speichern

 Anwendung

 Datenvolumeneinspar...

Datenvolumeneinsparung

Um Datentransfervolumen zu sparen, können Sie hier einstellen, was angezeigt wird.

Webcams aktiviert



Bildschirmfreigabe aktiviert



Teilnehmerlisten/
Chat ein- und
ausblenden



am besten - testen



weitere
Einstellungen

Name des
Konferenzraums
(z.B. Klasse 7b)

Bedienfelder für Audio und
Video sowie Bildschirmfreigabe

„etwas
hinzufügen...“



Präsentation
wiederherstellen

Teilnehmerlisten/
Chat ein- und
ausblenden



am besten - testen



weitere
Einstellungen

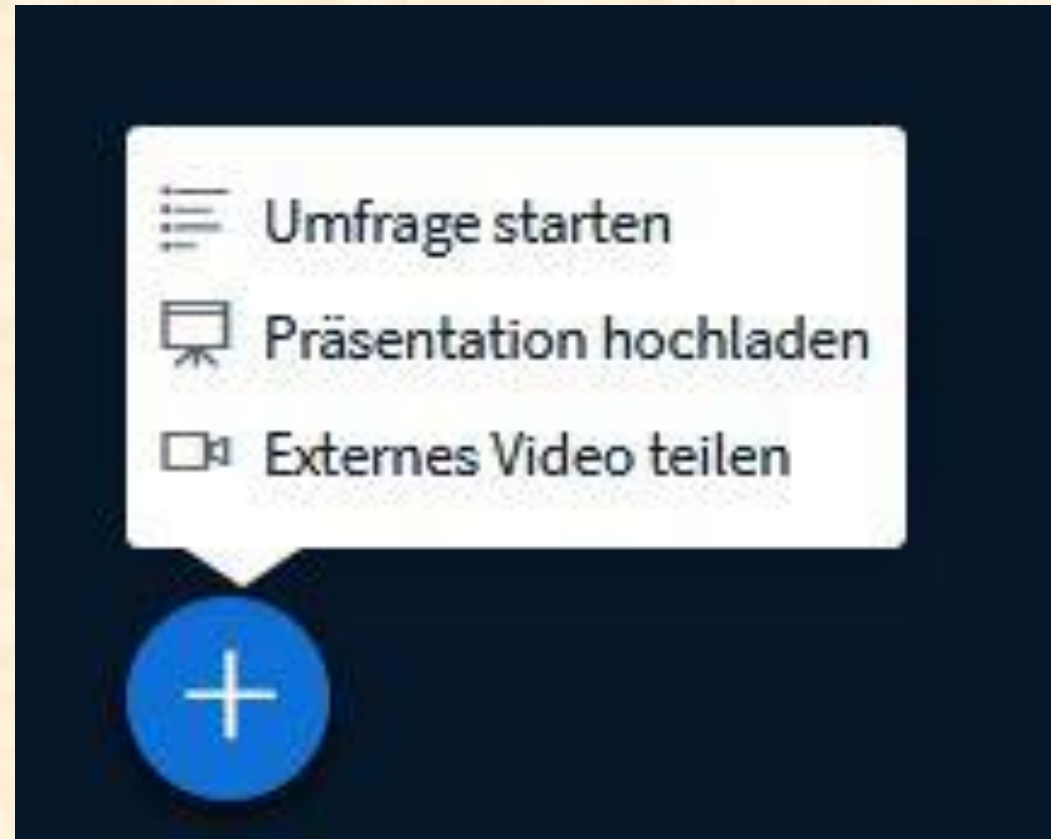
Name des
Konferenzraums
(z.B. Klasse 7b)

Bedienfelder für Audio und
Video sowie Bildschirmfreigabe

„etwas
hinzufügen...“

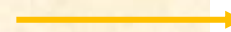


Präsentation
wiederherstellen



Umfrage starten

eigene
Antwortmöglichkeiten
eingeben (bis zu 5)



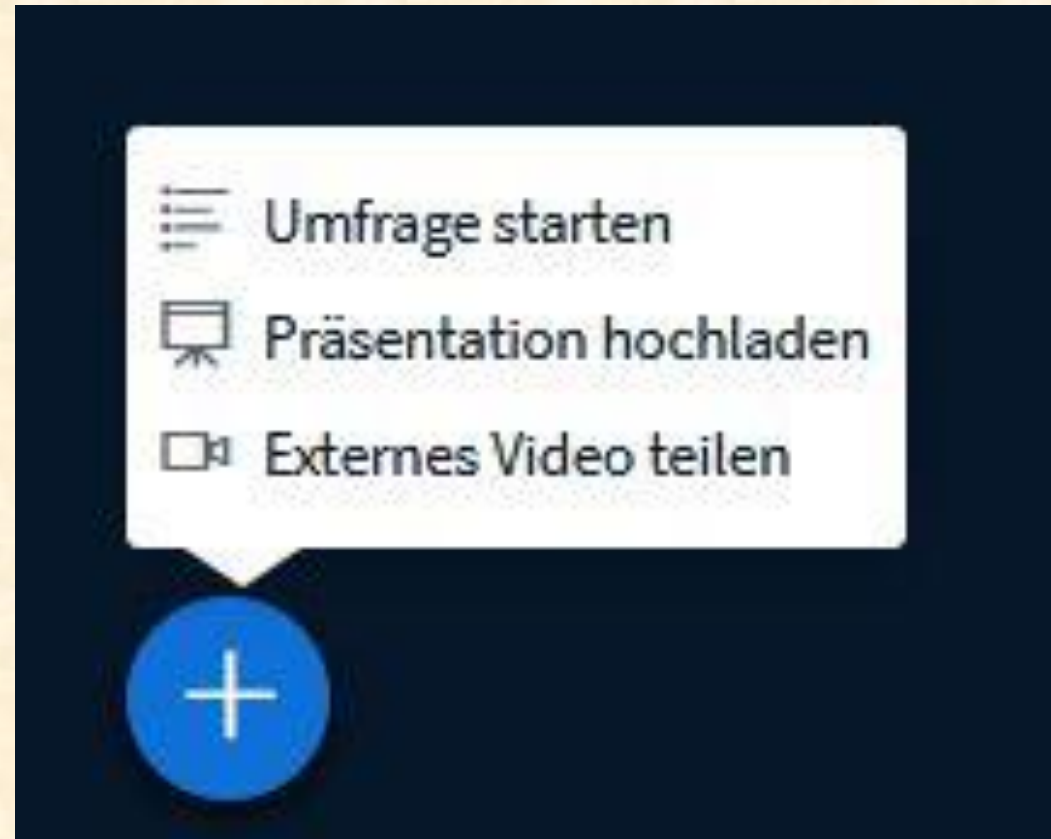
< Umfrage ×

Wählen Sie eine der unten stehenden Optionen, um die Umfrage zu starten.

Ja / Nein	Richtig / Falsch
A / B	A / B / C
A / B / C / D	A / B / C / D / E

Um eine benutzerdefinierte Umfrage zu erstellen, wählen Sie die Schaltfläche unten und geben Sie Ihre Optionen ein.

Benutzerdefinierte Umfrage



Präsentation

Schließen

Bestätigen

Als Präsentator in BigBlueButton haben Sie die Möglichkeit Office-Dokumente oder PDF-Dateien hochzuladen. PDF-Dateien haben dabei die bessere Qualität. Bitte stellen Sie sicher, dass eine Präsentation durch das runde Markierungsfeld auf der rechten Seite ausgewählt ist.



AKTUELL

default.pdf



Hochzuladende Dateien hier hin ziehen
[oder nach Dateien suchen](#)

Präsentation

Schließen

3.

Hochladen

Als Präsentator in BigBlueButton haben Sie die Möglichkeit Office-Dokumente oder PDF-Dateien hochzuladen. PDF-Dateien haben dabei die bessere Qualität. Bitte stellen Sie sicher, dass eine Präsentation durch das runde Markierungsfeld auf der rechten Seite ausgewählt ist.

 **AKTUELL** default.pdf



 **Erklärvideos 2.pdf**

2.

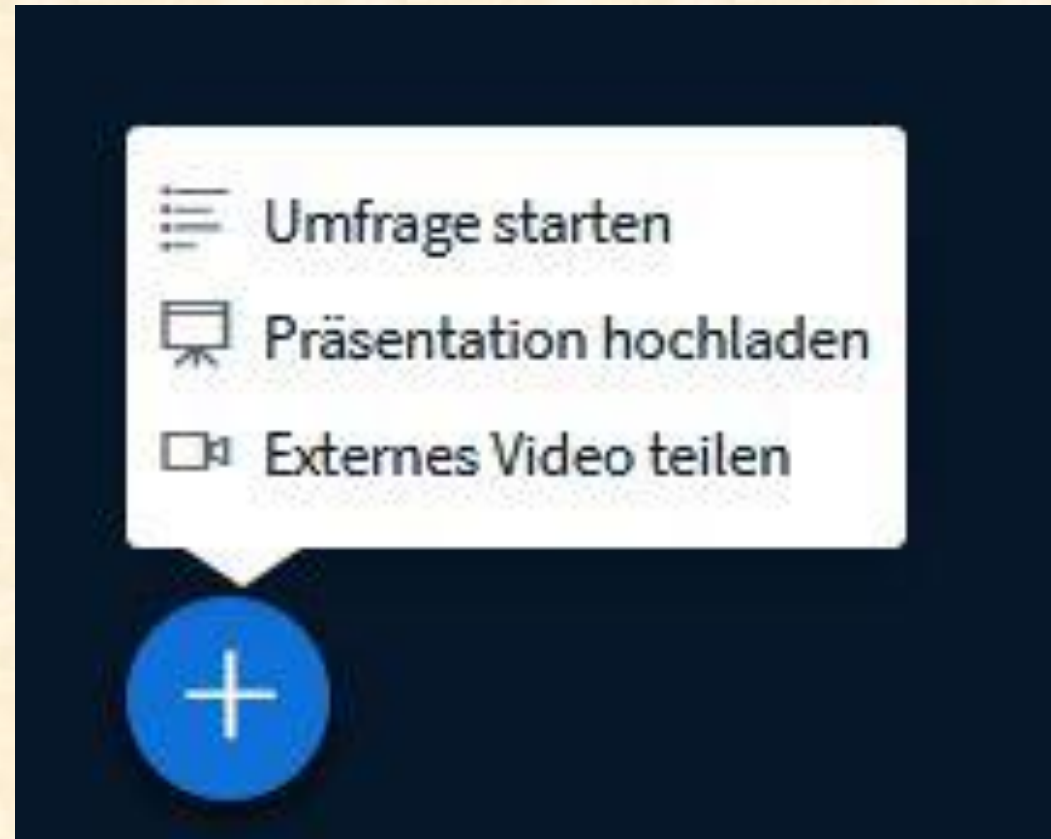
Bereit zum Hochladen...



Hochzuladende Dateien hier hin ziehen

[oder nach Dateien suchen](#)

1.





Externes Video teilen

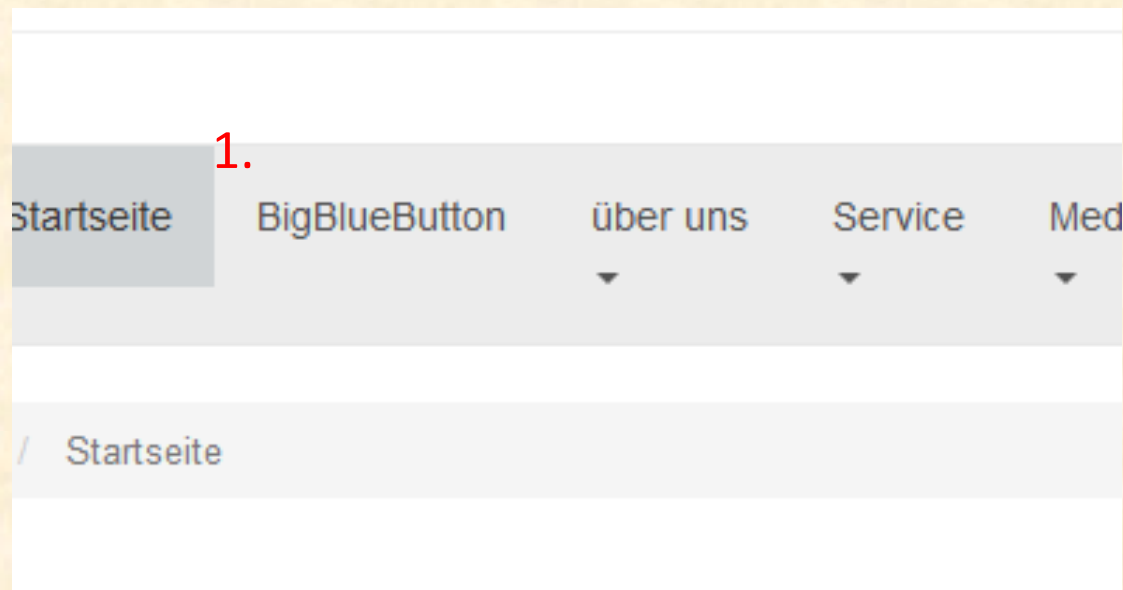
Externe Video-URL

Hinweis: Geteilte externe Videos werden nicht in der Aufzeichnung enthalten sein. Youtube, Vimeo, Instructure Media, Twitch und Daily Motion URLs werden unterstützt.

Neues Video teilen

Wie melde ich mich beim Medienzentrum an?

<https://ll.medienzentrumonline.eu>



BigBlueButton - Onlinekonfer



- Zur Registrierung müssen Sie Lehrkraft an
- Sie benötigen eine Dienst – Mailadresse.
- Falls Sie keine Dienstmail haben, schreibe des Schulnamens mit Telefonnummer.
- BigBlueButton läuft auf allen Endgeräten u verwenden.
- Für den Präsentator hat sich Microsoft-Edg
- Microsoft Internet Explorer **nicht** unterstütz
- Auf dem Smartphone oder Tablet verwende

2.



Hier kommen Sie zu BigBlueButton

Einloggen

3.
Registrieren

... mit schulischer email-Adresse
... dabei eigenes Zugangspasswort anlegen

4.

Warten Sie nun auf die Bestätigungsmail. Diese wird an die email-Adresse von der Registrierung gesendet.

Nach Erhalt können Sie sich auf der selben Seite *Einloggen*.

5.

Einloggen

Registrieren

Wie erstelle ich einen Raum
für meine Klasse ein?


1.





Raum erstellen

2.
„Spielregeln
festlegen“

Neuen Raum erstellen

 Geben Sie einen Raumnamen ein...

 Generieren eines optionalen Raumzugangscodes 

Teilnehmer beim Betreten stummschalten

Freigabe durch Moderator bevor der Raum betreten werden kann

Jeder Teilnehmer kann die Konferenz starten

Alle Teilnehmer nehmen als Moderator teil

Automatisch dem Raum beitreten

Raum erstellen

Sie können den Raum jederzeit wieder löschen.

Wie erstelle ich die
Zugangsinformationen für
meine Klasse?

Neuen Raum erstellen



Geben Sie einen Raumnamen ein...



Generieren eines optionalen Raumzugangscodes



Teilnehmer beim Betreten stummschalten



Freigabe durch Moderator bevor der Raum betreten werden kann



Jeder Teilnehmer kann die Konferenz starten



Alle Teilnehmer nehmen als Moderator teil



Automatisch dem Raum beitreten



1.

Raum erstellen

Sie können den Raum jederzeit wieder löschen.

2. Teilnehmer einladen

 <https://mzlandsberg.collocall.de/b/ral-0gq-ruy-3q4>


 Kopieren

Wie starte ich meinen Raum?

inkl. Einstellungen für Audio- und Videoübertragung

1 Konferenzen | 0 Aufzeichnungen des Raums

Teilnehmer einladen

 <https://mzlandsberg.collocall.de/b/ral-0gq-ruy-3q4>

 Kopieren

Starten

Ralf Loheit

mBdB für die Landkreise Landsberg/Lech und Starnberg

t Mikrophon beizutreten.
nhöre
ät bit
s Mikr
d. Daf
+M ge
nm - b


erenz
n Link
olocal


BlueBu
utzung.
m auf d
zu erf

Select **Slide 6** below to learn more about the featu

×

Wie möchten Sie der Konferenz beitreten?


 **Mit Mikrofon**

 **Nur zuhören**

→


1 Konferenzen | 0 Aufzeichnungen des Raums

Teilnehmer einladen

 <https://mzlandsberg.collocall.de/b/ral-0gq-ruy-3q4>

 Kopieren

Starten



https://mzlandsberg.collocall.de/html5client/join?sessionToken=yopte



Soll **mzlandsberg.collocall.de** auf Ihr Mikrofon zugreifen dürfen?

Zugriff auf folgendes Mikrofon erlauben:

Mikrofon (Realtek High Definition Audio) ▾

Entscheidung merken

Erlauben

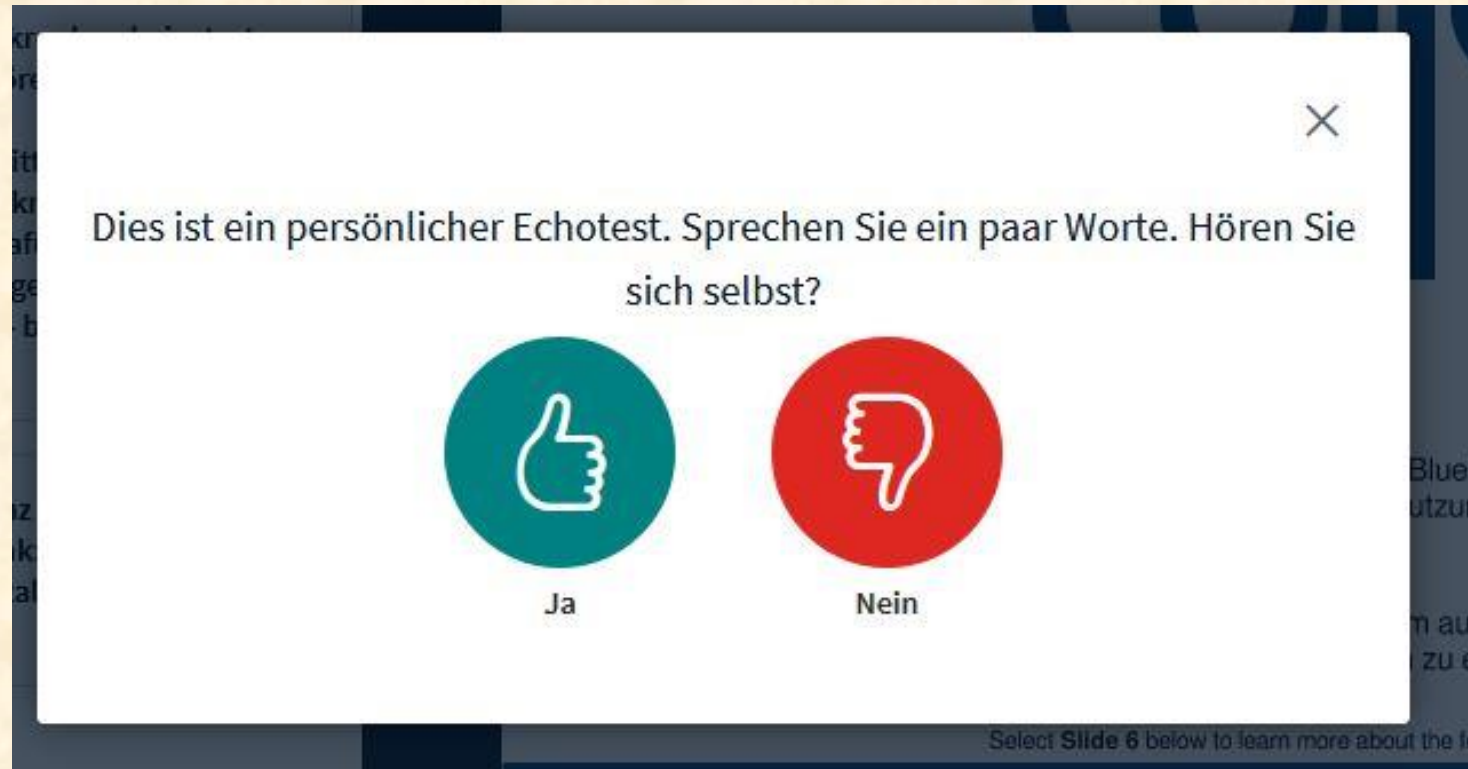
Nicht erlauben



Zugriff auf Ihr Mikrofon erlauben

Sie müssen Zugriff auf Ihre Mediengeräte erlauben, um an einer Audiokonferenz teilnehmen zu können.

Auch bei der Freigabe der Kamera bekommen Sie ein solches Dialogfeld.



Wenn Sie sich hören, bestätigen Sie bitte mit **JA**. Sie werden dann direkt zur Konferenz geleitet.

Sollten Sie sich nicht hören, klicken Sie auf **NEIN**. Sie werden dann zu folgendem Dialogfeld geführt

Audioeinstellungen ändern

Ein Dialogfenster wird sich in Ihrem Browser öffnen, in dem Sie der Freigabe Ihres Mikrofons zustimmen müssen.

Mikrofoneingang

audioinput - 0

Lautsprecherausgang

no audiooutput found

Test your speaker volume  [Testton abspielen](#)

[Zurück](#)

[Erneut versuchen](#)

Hier können Sie überprüfen, ob das Programm die richtigen Ein- und Ausgänge ausgewählt hat. Sollte es trotz einer Veränderung der Einstellungen hier immer noch nicht funktionieren, überprüfen Sie bitte Ihre Einstellungen vom Browser oder die Datenschutzeinstellungen Ihres Gerätes. Sind dort eventuell die Zugriffe auf Kamera und Mikrofon/Lautsprecher untersagt?

Wie richte ich einen Raum für meine Klasse ein?

Berechtigungen, Teilnehmerverwaltung, Fenstergrößen ändern

The image shows a Microsoft Teams meeting interface. On the left is a chat window titled "Öffentlicher Chat" with a message from Ralf Loheit. The main area displays a presentation slide with the "collo call" logo and text about the software. The bottom of the screen shows meeting controls like microphone, video, and chat. Yellow arrows highlight specific features: the chat window, the back arrow, the user profile, the presentation slide, and the zoom controls.

NACHRICHTEN
Öffentlicher Chat

NOTIZEN
Geteilte Notizen

TEILNEHMER (1)
Ralf Loheit (Sie)

Öffentlicher Chat

Willkommen im Raum **Startraum!**

Als Anleitung, wie BigBlueButton funktioniert, gibt es hier (kurze) Filme.

Um einer Konferenz mit Mikrofon beizutreten, bitte ggf. auf den Telefonhörer klicken.

Für eine gute Tonqualität bitte möglichst ein Headset nutzen und das Mikrofon lautlos stellen, wenn nur zugehört wird. Dafür kann auch die Tastenkombination ALT+M genutzt werden. Sie stellt das Mikrofon stumm - bzw. aktiviert es wieder.

Um jemanden zur Konferenz einzuladen, schicken Sie ihm diesen Link:
<https://mzlandsberg.collocal.de/b/ral-0gq-ruy-3q4>

Nachricht senden an Öffentlicher Chat

Startraum

Ralf Loheit

collo call

ColloCall basiert auf der Open Source Software BigBlueButton. Wir empfehlen Firefox oder Chrome für die Benutzung.

Klicke am unteren Rand dieser Präsentation auf > um auf die nächste Seite zu gelangen und mehr über die Funktionen zu erfahren.

Select Slide 6 below to learn more about the features in English

ColloCall wird gemeinschaftlich zur Verfügung gestellt von den IT Kollektiven
daten! • lektiv net UNI:CODE

Folie 1 100%

Hier lassen sich durch Klicken und „Schieben“ Größenverhältnisse in der Darstellung ändern.

Ausblick auf Teil 2

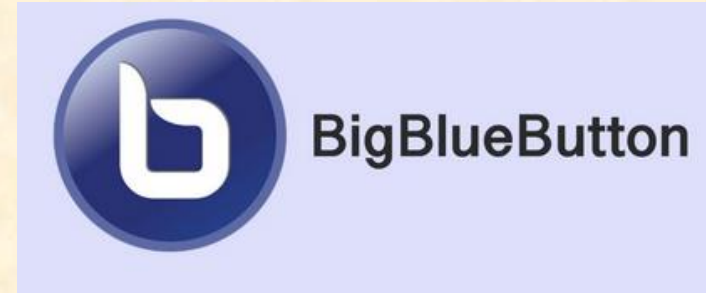
Arbeiten mit Präsentationen & Whiteboardfunktion, Umfragen,
geteilten Notizen

- Vorkenntnisse erforderlich -

Ausblick auf Teil 3

Arbeiten mit Gruppenräumen
- Vorkenntnisse erforderlich -

Einführung in die Nutzung als von BigBlueButton – erste Schritt



Ort: Landsberg Datum: 2.10.2020

**Ralf Loheit
Medienpädagogischer Berater digitale Bildung (mBdB)
für die Landkreise Landsberg/Lech und Starnberg**

